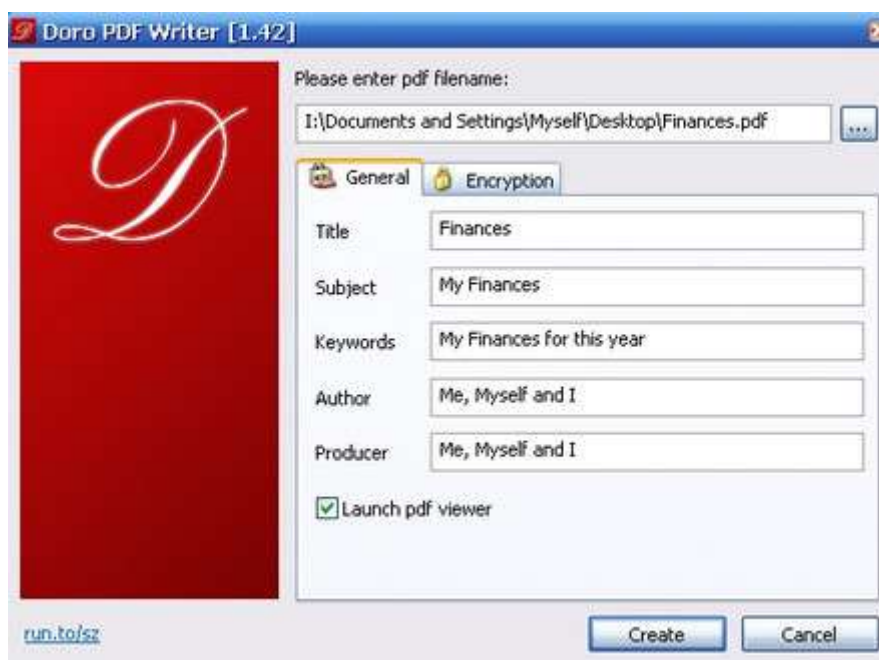


การแปลงไฟล์ WORD เป็น PDF



1. ไปที่ลิงค์ http://www.nhso-chiangmai1.com/tobt/pdf_program/DoroSetup.exe
(เนื่องจากไฟล์มีขนาดใหญ่อาจจะต้องใช้เวลาในการเข้าถึง กรุณารอจนกว่า Browser จะเข้าถึงไฟล์ ประมาณ 5 - 10 นาที)
2. ดาวน์โหลดไฟล์
3. ดับเบิ้ลคลิกไฟล์เพื่อติดตั้ง
4. กดปุ่ม Next จากกล่องข้อความทั้งหมดเพื่อติดตั้งจะเสร็จสมบูรณ์
5. หลังจากติดตั้ง Doro PDF Writer แล้วก็เปิด โปรแกรม Word
6. พิมพ์ไฟล์เอกสารตามปกติ
7. กดปุ่มสั่งพิมพ์งานปกติ (เหมือนพิมพ์งานทางเครื่องปริ้นเตอร์) หรืออาจใช้คีย์ลัด CTRL + P
8. จะสังเกตเห็นเครื่องพิมพ์ตัวนี้ชื่อว่า Doro PDF Writer แล้วกด OK

9. สามารถเปลี่ยนชื่อไฟล์ กำหนดโฟลเดอร์ (Path) ที่จะบันทึกไฟล์ PDF ลงไปได้ โดยกดปุ่ม "..."

10. สามารถแก้ไขชื่อหัวเรื่อง (Title) ชื่อหัวข้อ (Subject) คำค้นสำคัญ (Keyword) ชื่อผู้เขียน (Author) ลงไปได้ (แต่หากไม่ต้องการก็ไม่ต้องสนใจแล้วข้ามไปเลย)

11. กดปุ่ม "CREATE" เพื่อ แปลงไฟล์ Word เป็น PDF ก็เป็นอันเสร็จพิธี
คุณสามารถเลือกใส่เครื่องหมายถูกที่ช่อง "Lunch PDF Viewer" ในกรณีที่ต้องการดูผลลัพธ์ ความถูกต้อง ของไฟล์หลังการ สร้างไฟล์ PDF เสร็จสิ้น